

Inställningar

Du som ledare kan välja vilka undersidor du vill ha till din lagsida. När du start ligger följande sidor upplagda

- ° Hem (startsidan)
- ° Nyheter
- ° Kalender
- ° Truppen/Medlemmar (Kan stå olika beroende på vilka idrotter ni tillhör, namnet kan ni byta)
- ° Gästbok
- ° Bildgalleri
- ° Dokument
- ° Kontakt
- ° Matcher (Endast för fotboll-, innebandy och handbollsföreningar)

Du kan ta bort en sida eller lägga till fler sidor. Du kan ändra ordningen genom att klicka på de blå pilarna upp eller ner

Klicka på de tre strecken uppe till höger --> Inställningar --> Sidor

The screenshot shows the administration interface for 'Idrottsbloggen'. At the top, there is a navigation bar with 'Idrottsbloggen', 'Support Ledare', and 'Support Huvudadministratör'. A red circle highlights the menu icon in the top right corner. Below the header is a large banner image of a running track with the text 'Idrottsbloggen' and 'Välkommen till SportAdmins idrottsblogg'. A dropdown menu is open, showing options: 'Rapportera närvaro', 'Medlemsregister', 'Inställningar - Hemsida' (highlighted with a red box), 'Byt lösenord', and 'Logga ut'. Below the banner is a navigation bar with 'Start', 'Sidor' (highlighted with a red box), 'Verksamhet', 'Annonser', 'Design', 'Inställningar', and 'Logga ut'. The main content area is titled 'Sidor' and contains a section 'Hantera sidor' with a 'Lägg till sida' button. A dropdown menu shows 'Idrottsbloggen'. Below this is a table with columns 'Sidnamn', 'Sidtyp', and 'Visning'. The table lists several pages with their types and visibility settings, and each row has blue arrows for reordering and a trash icon for deletion.

Sidnamn	Sidtyp	Visning		
Hem	Startsida	Alla	↑ ↓	🗑️
Nyheter	Nyheter	Alla	↑ ↓	🗑️
Gästbok	Gästbok	Alla	↑ ↓	🗑️
Kontakt	Egen sida	Alla	↑ ↓	🗑️
Lathund	Egen sida	Dölj	↑ ↓	🗑️
Kalender	Kalender	Alla	↑ ↓	🗑️

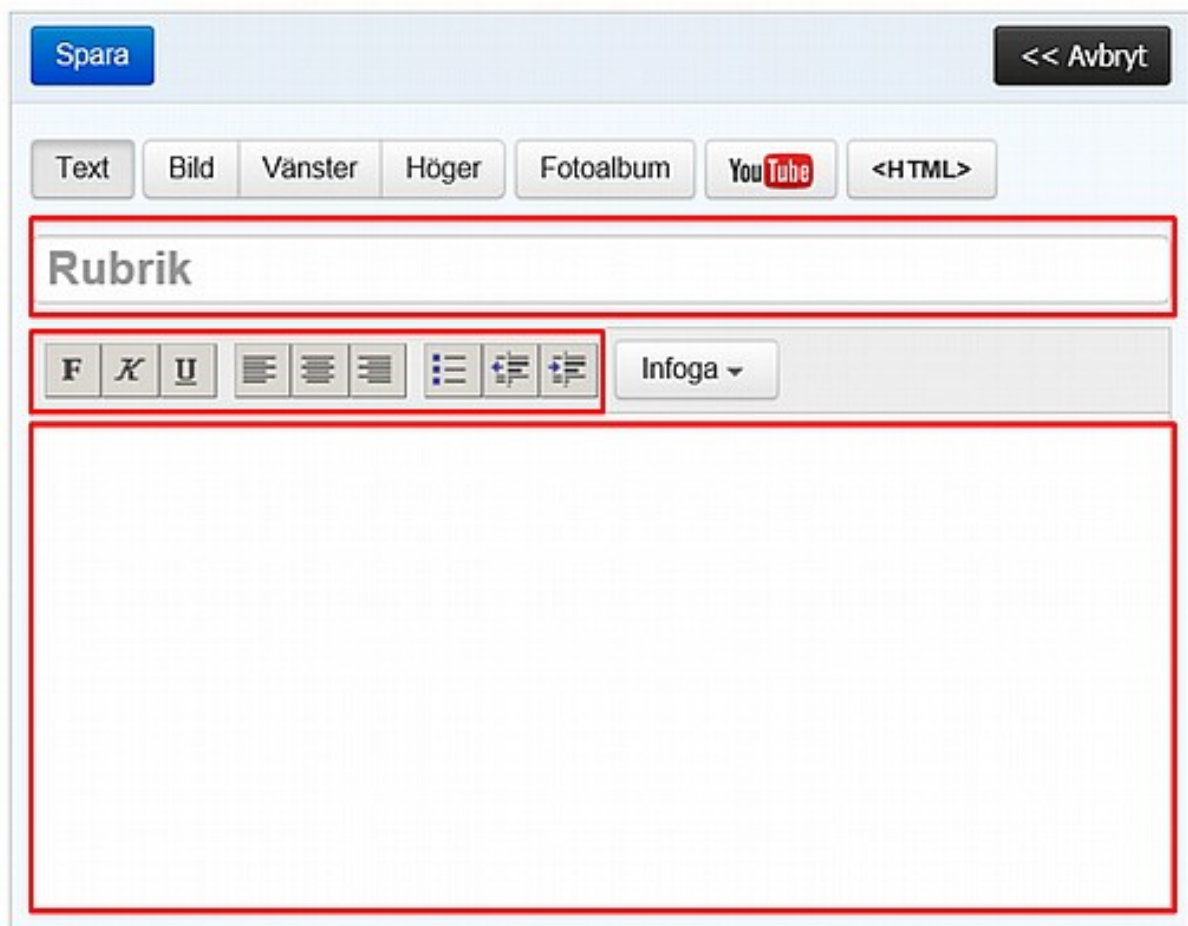
Redigera sida

- ° Du kan enkelt skriva text, nyheter, ladda upp bilder och album, lägga upp youtube klipp, skriva html koder m.m.
- ° Börja med att klicka på + Lägg till stycke eller + Lägg till nyhet



Skriver text

- ° Börja med att skriva en rubrik
- ° Skriv därefter texten i textrutan
- ° I raden ovanför textrutan kan du välja olika alternativ för texten.



Lägg till bild

- ° Börja med att klicka på Bild
- ° Välj därefter Ladda upp (om du vill **Ladda upp** en bild från din dator eller **Välj** om du vill ladda upp en bild du använt tidigare på hemsidan
- ° Skriv eventuell bildtext och övrig text i textruta

The screenshot shows a web editor interface. At the top left is a blue 'Spara' button and at the top right is a black '<< Avbryt' button. Below these are several tabs: 'Text', 'Bild' (highlighted with a red box), 'Vänster', 'Höger', 'Fotoalbum', 'YouTube', and '<HTML>'. Under the tabs is a 'Rubrik' text input field. Below the title field is a large yellow area containing two buttons: 'Ladda upp' and 'Välj', both highlighted with red boxes. Below this area is a 'Bildtext' text input field. At the bottom of the editor is a rich text toolbar with icons for bold (F), italic (K), underline (U), bulleted list, numbered list, link, and unlink, followed by an 'Infoga' dropdown menu.

Lägg till Youtubeklipp

- ° Klicka på **YouTube-knappen**
- ° Skriv en rubrik
- ° Klistra in länken till Youtubeklippet

The screenshot shows the same web editor interface as above, but with the 'YouTube' tab selected and highlighted with a red box. The 'Rubrik' field contains the text 'Härlig film'. Below the title field, there is a text input field for the video link, which contains the URL 'https://www.youtube.com/watch?v=SkxRHAPn8bi' and is highlighted with a red box. The rest of the interface, including the 'Ladda upp' and 'Välj' buttons, is visible but not highlighted.

För att infoga en hyperlänk/e-postadress gör följande:

- ° Klicka på Infoga
- ° Skriv länkadressen i Extern Sida (eller om länken ska till en intern sida)
- ° Skriv texten i textfältet som ska vara klickningsbar (vill man bara att länken ska synas skriver man ingen text) och markera hela texten
- ° Klicka på Infoga efter Hyperlänk raden

The screenshot shows a web editor interface with the following elements:

- Spara** (Save) button in the top left and **<< Avbryt** (Cancel) button in the top right.
- Toolbar with options: **Text**, **Bild**, **Vänster**, **Höger**, **Fotoalbum**, **YouTube**, and **<HTML>**.
- Title bar: **Länk till Riksidrottsförbundet**
- Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, link, and unlink. The **Infoga** (Insert) button is highlighted with a red box and labeled **1.**
- Form fields for link insertion:
 - Intern sida**: Dropdown menu with "Introduktion" selected.
 - Extern sida**: Text input field containing "http://www.rf.se", highlighted with a red box and labeled **2.**
 - E-postadress**: Text input field containing "epost@adress.se".
 - Tabell**: Two dropdown menus for "2 kolumner" and "1 rader".
- On the right side, there are three **Infoga** buttons, with the top one highlighted by a red box and labeled **4.**
- Preview area below the form showing the text: **Klicka här för att komma till Riksidrottsförbundets hemsida**, highlighted with a red box and labeled **3.**